

UFFICIO PROTESTI

DOCUMENTI DA PRESENTARE PER LA CANCELLAZIONE

IL DEBITORE PUO' CHIEDERE LA CANCELLAZIONE SE IL PAGAMENTO E' AVVENUTO ENTRO UN ANNO DALLA LEVATA DEL PROTESTO:

- 1) ISTANZA IN BOLLO DA EURO 16,00 CON ALLEGATO DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO;
- 2) EFFETTO IN ORIGINALE E IN FOTOCOPIA CON LA LEVATA DEL PROTESTO;
- 3) NEL CASO IN CUI NON SI E' IN POSSESSO DEL TITOLO IN ORIGINALE, DICHIARAZIONE LIBERATORIA DA PARTE DEL CREDITORE CON LA DATA DI EFFETTIVO PAGAMENTO E L'INDICAZIONE DEGLI INTERESSI E LE PENALITA' PAGATI CON ALLEGATA DENUNCIA DI SMARRIMENTO;
- 4) VERSAMENTO PER DIRITTI DI SEGRETERIA DI EURO 8,00 PER OGNI PROTESTO DA EFFETTUARE SUL

C.C. Nr.: IT84U0538716500000035291911 – BIC: BPMOIT22XXX

INTESTATO ALLA CAMERA DI COMMERCIO DI MESSINA – UFFICIO PROTESTI;

- 5) SUPERATO UN ANNO DALLA LEVATA DEL PROTESTO BISOGNA CHIEDERE ISTANZA DI RIABILITAZIONE AL GIUDICE DELL'ESECUZIONE PRESSO LA CANCELLERIA COMMERCIALE DOVE IL PROTESTATO HA ELETTO LA SUA RESIDENZA PREVIA VISURA RILASCIATA DAL REGISTRO DEI PROTESTI DELLA CAMERA DI COMMERCIO;
- 6) LA RICHIESTA DI CANCELLAZIONE DI UN ASSEGNO DA PARTE DELL'UTENTE PUO' ESSERE INOLTRATA ALLA CAMERA QUALORA QUEST'ULTIMO ABBIA OTTENUTO DAL TRIBUNALE DI COMPETENZA, IL PROVVEDIMENTO DI RIABILITAZIONE (TRASCORSO UN ANNO DALL'ULTIMO PROTESTO).

CANCELLAZIONE A SEGUITO RIABILITAZIONE:

- DOMANDA IN BOLLO DA EURO 16,00;
- PROVVEDIMENTO DI RIABILITAZIONE IN COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE;
- VERSAMENTO PER DIRITTI DI SEGRETERIA DI EURO 8,00 PER OGNI PROTESTO.