

CCIAA di Messina

La Relazione sulla performance 2024

SOMMARIO

Premessa.....	2
1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI.....	3
2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE.....	5
3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	18
3.0 - Albero della performance	20
3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali	21
3.2 – Rendicontazione complessiva e degli obiettivi operativi annuali	21
3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa.....	46
3.4 - Bilancio di genere	47
4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI.....	49
5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE.....	49

Premessa

La Relazione sulla performance rappresenta lo strumento attraverso il quale la Camera di commercio di Messina rende conto del proprio operato alle imprese, alla comunità, ai partner istituzionali, alle risorse umane, ovvero ai propri stakeholder, interni ed esterni, illustrando i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente.

Si tratta di un lavoro svolto nella convinzione che ciò rappresenti non solo un dovere istituzionale, ma anche un mezzo attraverso il quale rafforzare le relazioni instaurate e il grado di conoscenza della propria azione nella comunità di riferimento, condizione indispensabile per consentire la realizzazione della strategia definita nel programma di mandato.

Con la Relazione sulla Performance l'Ente porta a conoscenza degli stakeholder gli impegni assunti nei loro confronti, in termini di attese da soddisfare e modalità operative da adottare; inoltre, evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti e indicandone le cause e le misure correttive da attuare.

1. I PRINCIPALI RISULTATI RAGGIUNTI

Nel 2024 sono stati predisposti i seguenti documenti programmatori e contabili:

- Relazione Previsionale e programmatica;
- Preventivo economico;
- Budget direzionale;
- PIAO - Piano della Performance 2024-2026;
- PIAO - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, della Trasparenza e l'Integrità 2024-2026;
- Bilancio Consuntivo;
- Piano degli indicatori e dei risultati attesi;
- Ammontare complessivo dei premi e riparto del Fondo Risorse Decentrate.

Nel merito delle attività gestionali legate al ciclo della performance 2024 si rileva quanto segue:

1. L'**Ente** ha predisposto e approvato il PIAO contenente il Piano triennale sulla performance 2024-2026 e il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il Triennio 2024-2026 sulla scorta delle indicazioni programmatiche, contenute nel documento approvato dal Consiglio e ha elaborato i contenuti della strategia e della programmazione dell'Ente Camerale per l'anno 2024;
2. Gli **Uffici**, su richiesta del Segretario Generale, provvedono alla revisione dinamica continua dei contenuti presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e nelle altre aree del sito camerale;
3. Gli **Uffici amministrativi** sono in linea con diversi obiettivi di supporto, regolamentazione del mercato e promozione (es. l'approvvigionamento, i tempi di regolamentazione pratiche amministrative, i tempi d'apertura al pubblico, lo stato di realizzazione dei progetti, ecc.);
4. Il Segretario Generale ha effettuato i **monitoraggi intermedi** sullo stato di attuazione dei programmi previsti in materia di performance e conseguentemente relazionato all'OIV con propria nota;
5. Il **Segretario Generale**, anche in qualità di Responsabile della corruzione e della trasparenza, ha effettuato i previsti **monitoraggi** sullo stato di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza triennio 2024-2026 e conseguentemente relazionato al Presidente e all'OIV;
6. Il Segretario Generale ha presentato al Presidente e all'OIV una relazione sui risultati raggiunti nel 2024.

A conclusione delle attività annuali sono stati riscontrati i seguenti, principali risultati ottenuti:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito
GOVERNANCE	CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE	si	Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo	si
	RAPPRESENTANZA	si	Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria	si
SUPPORTO (1)	GESTIONE RISORSE UMANE	si	Livello di gestione delle risorse	si
	GESTIONE BENI APPROVVIGIONAMENTO	si	Efficienza e tempestività negli approvvigionamenti	si
	BILANCIO E FINANZA	si	Miglioramento riscossione D.A. e contabilità	si
REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	si	Grado di efficienza degli uffici	si
	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	si	Grado di miglioramento dei servizi all'utenza	si
PROMOZIONE	PROMOZIONE	SI	Grado di sviluppo dell'attività promozionale	SI

2. ANALISI DEL CONTESTO E DELLE RISORSE

SCENARIO SOCIO-ECONOMICO

DATI PROVINCIALI 2024

Settore	Registrate	% settore su tot. Reg.*	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Addetti tot.
A Agricoltura, silvicoltura pesca	6.370	11,50	131	210	-79	10.432
B Estrazione di minerali da cave e miniere	83	0,1	0	0	0	169
C Attività manifatturiere	4.582	8,3	53	141	-87	16.263
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	41	0,1	0	1	-1	114
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	174	0,3	0	5	-5	1.680
F Costruzioni	8.879	16,0	281	299	-14	19.731
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	16.921	30,5	287	716	-427	32.038
H Trasporto e magazzinaggio	1.742	3,1	6	43	-37	7.741
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	5.052	9,1	112	230	-118	20.039
J Servizi di informazione e comunicazione	1.204	2,2	51	51	0	2.679
K Attività finanziarie e assicurative	1.232	2,2	64	74	-9	1.595
L Attività immobiliari	1.131	2,0	37	37	0	1.106
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	1.582	2,9	87	61	26	3.157
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	1.854	3,3	65	76	-10	6.790
O Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale...	6	0,0	0	0	0	2
P Istruzione	477	0,9	12	12	0	2.904
Q Sanità e assistenza sociale	759	1,4	7	16	-9	6.370
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	1.014	1,8	26	26	0	2.652
S Altre attività di servizi	2.370	4,3	69	98	-29	4.286
U Organizzazioni ed organismi extraterritoriali	1	0,0	0	0	0	2
X Imprese non classificate	7.505		1.268	264	1.006	6.975
Grand Total	62.979		2.556	2.360	207	146.725
Totale escluse Imprese N.C.	55.474					

* Escluse le Imprese Non Classificate

Nella provincia di Messina le imprese registrate al 31/12/2024 risultano essere 62.979, rispetto al 2023 si registrano +197 iscrizioni.

Analizzando il sistema produttivo nel suo complesso, l'analisi per settore economico rivela dinamiche più articolate: nel 2024, il settore con un maggior saldo negativo è quello del *Commercio* con - 427 (a fronte di 287 iscrizioni e 716 cessazioni), segue il settore dei *Servizi di alloggio e ristorazione* che riporta un - 118, poi le *attività manifatturiere* -87 ed infine l'*agricoltura* -79.

Nonostante il tasso di crescita sia negativo, il *Commercio*, continua ad essere il settore economico con il maggior numero di imprese, 16.921 (30,5%), seguito dal settore delle *Costruzioni* con 8.879 (15,2%) e da quello dell'*Agricoltura* con 6.370 (12,60 %).

Tavola 4 - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Incidenza percentuale delle imprese attive per settore economico Confronto territoriale anno 2024				
	% su totale provincia	% su totale regione	% su totale area	% su totale Italia
Agricoltura e attività connesse	12,6	19,8	18,5	13,5
Attività manifatturiere, energia, minerarie	8,2	7,6	7,7	9,2
Costruzioni	15,2	12,2	13,0	14,9
Commercio	30,5	29,6	29,7	24,7
Turismo	9,2	7,7	8,1	7,8
Trasporti e Spedizioni	2,8	2,8	2,6	2,8
Assicurazioni e Credito	2,4	2,2	2,0	2,7
Servizi alle imprese	10,4	10,1	10,7	16,6
Altri settori	8,8	8,0	7,7	7,8
Totale Imprese Classificate	100,0	100,0	100,0	100,0

Sono escluse le imprese "Non classificate" ovvero le imprese prive del codice di attività economica
Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

Tavola 2 - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Imprese attive per settore economico al 31/12/2024 e tasso di crescita anni 2023-2024		
	Valori assoluti	Tasso di crescita annuale composto
		2024/2023
Agricoltura e attività connesse	6.023	-0,4
Attività manifatturiere, energia, minerarie	3.914	-2,2
Costruzioni	7.271	-0,1
Commercio	14.577	-1,7
Turismo	4.411	1,8
Trasporti e Spedizioni	1.319	0,7
Assicurazioni e Credito	1.144	0,5
Servizi alle imprese	4.980	2,5
Altri settori	4.216	1,3
Totale Imprese Classificate	47.855	-0,2
Totale Imprese Attive	47.871	-0,2

Il tasso annuo di crescita composto (CAGR) è un indice che rappresenta il tasso di crescita medio di un certo valore in un dato arco di tempo. Viene calcolato secondo la formula seguente:

$$CAGR(t_0, t_n) = \left(\frac{V(t_n)}{V(t_0)} \right)^{\frac{1}{n-t_0}} - 1$$

dove $V(t_0)$ è il valore iniziale della variabile, $V(t_n)$ il valore finale e (t_n-t_0) il numero di anni del periodo considerato.

Sono escluse le imprese 'Non classificate' ovvero le imprese prive del codice di attività economica

Nella tavola 2 “**Imprese attive per settore economico al 31/12/2024 e tasso di crescita anni 2023-2024**” si evince il tasso di crescita del tessuto imprenditoriale, l’unico che hanno un saldo positivo e degno di nota sono: *Servizi alle imprese (2,5%), Turismo (1,8%) e altri settori (1,3%)* mentre tutti gli settori hanno un tasso negativo o minimamente positivo.

Il peso delle società di capitali e delle altre forme societarie

Delle 62.979 imprese presenti nella provincia di Messina le *imprese individuali* contano per il 63,8%, le *società di capitali* (22,7%), le *società di persone* (8,5%) e *altre forme societarie* (5,0%).

La struttura imprenditoriale individuale è la forma prevalente, confrontando i dati di un decennio (cfr. tavola 3 Dati strutturali: Imprese attive), si evidenzia una diminuzione dell’incidenza percentuale di tale forma che passa dal 71,9% del 2014 al 63,8% del 2024. Tale flessione si registra anche in ambito regionale e sul territorio nazionale.

Le imprese di capitali sul totale delle imprese invece aumentano la loro incidenza passando dal 13,6% nel 2014 al 22,7% nel 2024.

Un'analisi comparata dei dati relativi all'anno 2024 evidenzia come l'incidenza delle società di capitali nella provincia di Messina (22,7%) sia superiore rispetto all'incidenza a livello regionale (22,3%), mentre si discosta negativamente rispetto al livello nazionale del 28,3%. Non è superfluo sottolineare come tali differenze si riflettano in una maggiore incidenza nella forma societaria prevalente nella provincia di Messina (63,8% di imprese individuali) rispetto ai dati nazionali che rilevano un valore inferiore (56,3%).

Tavola 3 - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Incidenza percentuale delle imprese attive per forma giuridica e ripartizione geografica Anni 2014-2024

	Provincia			Regione		
	2024	2019	2014	2024	2019	2014
Società di capitali	22,7	19,0	13,6	22,3	17,9	13,6
Società di persone	8,5	9,2	10,0	8,4	9,0	9,9
Imprese individuali	63,8	66,6	71,9	64,7	68,5	72,1
Altre Forme	5,0	5,2	4,5	4,6	4,6	4,4
Totali	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
	Area			Italia		
	2024	2019	2014	2024	2019	2014
Società di capitali	25,0	20,1	15,4	28,3	23,8	19,6
Società di persone	9,2	10,4	12,0	13,0	14,7	16,6
Imprese individuali	62,8	66,2	69,5	56,3	59,0	61,4
Altre Forme	3,0	3,2	3,0	2,4	2,6	2,5
Totali	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

La distribuzione delle imprese per comparto produttivo

Tavola 4 - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Incidenza percentuale delle imprese attive per settore economico Confronto territoriale anno 2024				
	% su totale provincia	% su totale regione	% su totale area	% su totale Italia
Agricoltura e attività connesse	12,6	19,8	18,5	13,5
Attività manifatturiere, energia, minerarie	8,2	7,6	7,7	9,2
Costruzioni	15,2	12,2	13,0	14,9
Commercio	30,5	29,6	29,7	24,7
Turismo	9,2	7,7	8,1	7,8
Trasporti e Spedizioni	2,8	2,8	2,6	2,8
Assicurazioni e Credito	2,4	2,2	2,0	2,7
Servizi alle imprese	10,4	10,1	10,7	16,6
Altri settori	8,8	8,0	7,7	7,8
Totale Imprese Classificate	100,0	100,0	100,0	100,0

Sono escluse le imprese "Non classificate" ovvero le imprese prive del codice di attività economica
Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

Analizzando i dati su base annuale nel 2024 il sistema imprenditoriale della provincia di Messina riflette una diversificazione tipica del sistema produttivo nazionale, ma con specificità rilevanti. In linea con i dati regionali, del sud e delle isole (area), il settore *Commercio* pesa per il 30,5% del totale (escluse le imprese "non classificate", ovvero le imprese prive del codice di attività economica) mentre il settore delle *Costruzioni* per il 15,2%, sommando i due valori si arriva al 45,7% dell'intero sistema produttivo. Guardando le percentuali su totale della regione, dell'area e dell'Italia, il *Commercio* risulta sempre il primo settore economico, seguito però dal comparto dell'*Agricoltura* e non da quello delle *Costruzioni* così come, invece, accade nel territorio provinciale messinese. Tale specializzazione territoriale viene pagata in termini di minore incidenza del settore dei *servizi alle imprese* (settori ATECO J, L, M ed N) che nella provincia di Messina si attesta al 10,4%, rispetto alla media nazionale che si attesta al 16,6%.

Il tasso di sopravvivenza delle imprese

Se analizziamo il tasso di sopravvivenza in base alla struttura societaria delle imprese **ad un anno** dalla iscrizione, si evidenzia come le “*imprese individuali*”, le *società di persone* e le “*Altre Forme societarie*”, presenti nel territorio messinese, rappresentano anche le forme giuridiche che hanno un maggior tasso medio di sopravvivenza (rispettivamente 78,0%, 75,0% e 81,1%) subito seguite dalle “*società di capitali*” (67,6 %).

Tavola 7a - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Tasso di sopravvivenza delle imprese iscritte negli anni 2021, 2022 e 2023 a uno, due e tre anni per forma giuridica

	Iscritte nel 2021			Iscritte nel 2022		Iscritte nel 2023
	2022	2023	2024	2023	2024	2024
Società di capitali	67,6	70,1	71,8	68,0	70,8	68,5
Società di persone	75,0	76,0	76,0	77,4	81,7	80,2
Imprese individuali	78,0	71,1	66,1	78,9	74,3	76,2
Altre forme	81,1	79,7	78,4	58,2	67,3	66,7
Totale	74,5	71,2	68,7	75,1	73,4	73,7

La classificazione per settore, sempre in riferimento al tasso medio di sopravvivenza a uno, due e tre anni (2021-2023), presenta invece una varianza degna di nota tra i vari comparti economici; in particolare, i settori *Agricoltura* (95,9%), *Attività Manifatturiere, energia e minerarie* (97,3%) e *Trasporti e Spedizioni* (97,8%), sono quelli che rappresentano una maggiore resilienza e capacità di sopravvivenza.

Tavola 7b - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Tasso di sopravvivenza delle imprese iscritte negli anni 2021, 2022 e 2023 a uno, due e tre anni per settore economico						
	Iscritte nel 2021			Iscritte nel 2022		Iscritte nel 2023
	2022	2023	2024	2023	2024	2024
Agricoltura e attività connesse	95,9	92,9	91,1	96,8	92,0	95,5
Attività manifatturiere, energia, minerarie	96,3	92,5	87,3	97,3	96,4	92,4
Costruzioni	94,7	90,6	85,2	92,9	85,3	90,9
Commercio	92,2	81,4	75,5	93,8	85,5	91,4
Turismo	96,6	83,6	73,4	92,8	88,7	96,8
Trasporti e Spedizioni	94,1	91,2	79,4	97,8	95,7	100,0
Assicurazioni e Credito	82,1	66,7	60,7	80,0	62,9	82,8
Servizi alle imprese	94,9	84,3	78,8	92,3	82,8	90,9
Altri settori	96,0	91,4	82,2	98,3	93,1	93,9
Totale Imprese Classificate	94,0	85,9	79,8	93,8	86,8	92,5

La localizzazione delle unità locali

Tavola 10 - Dati strutturali: Localizzazioni imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Localizzazioni, imprese e unità locali registrate al 31/12/2024 Tasso di crescita 2023-2024				
	Società di capitale	Società di persone	Totale	Var. % 2024/2023
Totale imprese registrate	10.877	4.047	47.871	-0,2
Totale unità locali	6.074	1.247	10.869	1,9
Unità locali con sede nella stessa provincia	3.842	1.135	8.099	1,5
Unità locali con sede nella regione	775	62	1.102	0,4
Unità locali con sede nell'area	171	10	212	1,9
Unità locali con sede in Italia	1.283	40	1.436	5,7
Unità locali con sede all'estero	3	0	20	17,6

Nella provincia di Messina sono presenti, sul totale delle imprese registrate (62.979), **10.869 unità locali** così suddivise: 8.099 risultano avere la sede nella stessa provincia, 1.102 hanno sede nella regione, 212 hanno sede nell'area, 1.436 in Italia e 20 hanno sede all'estero.

Se si analizza il tasso di crescita 2023/2024 nella distribuzione dell'unità locali delle imprese del territorio per **settore economico**, il 4,5% nel settore del *turismo*, il 2,9% nel settore *servizi alle imprese* ed, infine, il **6,2%** in *altri settori*.

Tavola 11 - Dati strutturali: Localizzazioni imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Distribuzione unità locali nella provincia al 31/12/2024 per settore economico ed ubicazione della sede. Tasso di crescita 2023-2024

	Con sede in provincia	Con sede al di fuori della provincia				Totale	Var % 2024/2023
		Regione	Area	Italia	Estero		
Agricoltura e attività connesse	318	39	3	16	1	377	-3,3
Attività manifatturiere, energia, minerarie	849	76	24	116	0	1.065	1,0
Costruzioni	311	24	5	76	1	417	1,0
Commercio	3.402	449	70	283	7	4.211	1,0
Turismo	1.495	148	23	104	2	1.772	4,5
Trasporti e Spedizioni	229	44	14	276	1	564	0,5
Assicurazioni e Credito	101	36	7	136	0	280	1,1
Servizi alle imprese	562	159	42	314	7	1.084	2,9
Altri settori	721	107	12	79	0	919	6,2
Totale Unità Locali Classificate	7.988	1.082	200	1.400	19	10.689	2,0

Sono escluse le imprese 'Non classificate' ovvero le imprese prive del codice di attività economica

L'AMMINISTRAZIONE

Si presenta, in estrema sintesi, un quadro dei dati quantitativi e qualitativi che hanno caratterizzato il funzionamento della Camera nell'anno 2024: risorse umane, strumentali, economiche attraverso le quali l'Ente ha potuto implementare le azioni previste nel Piano della performance 2024.

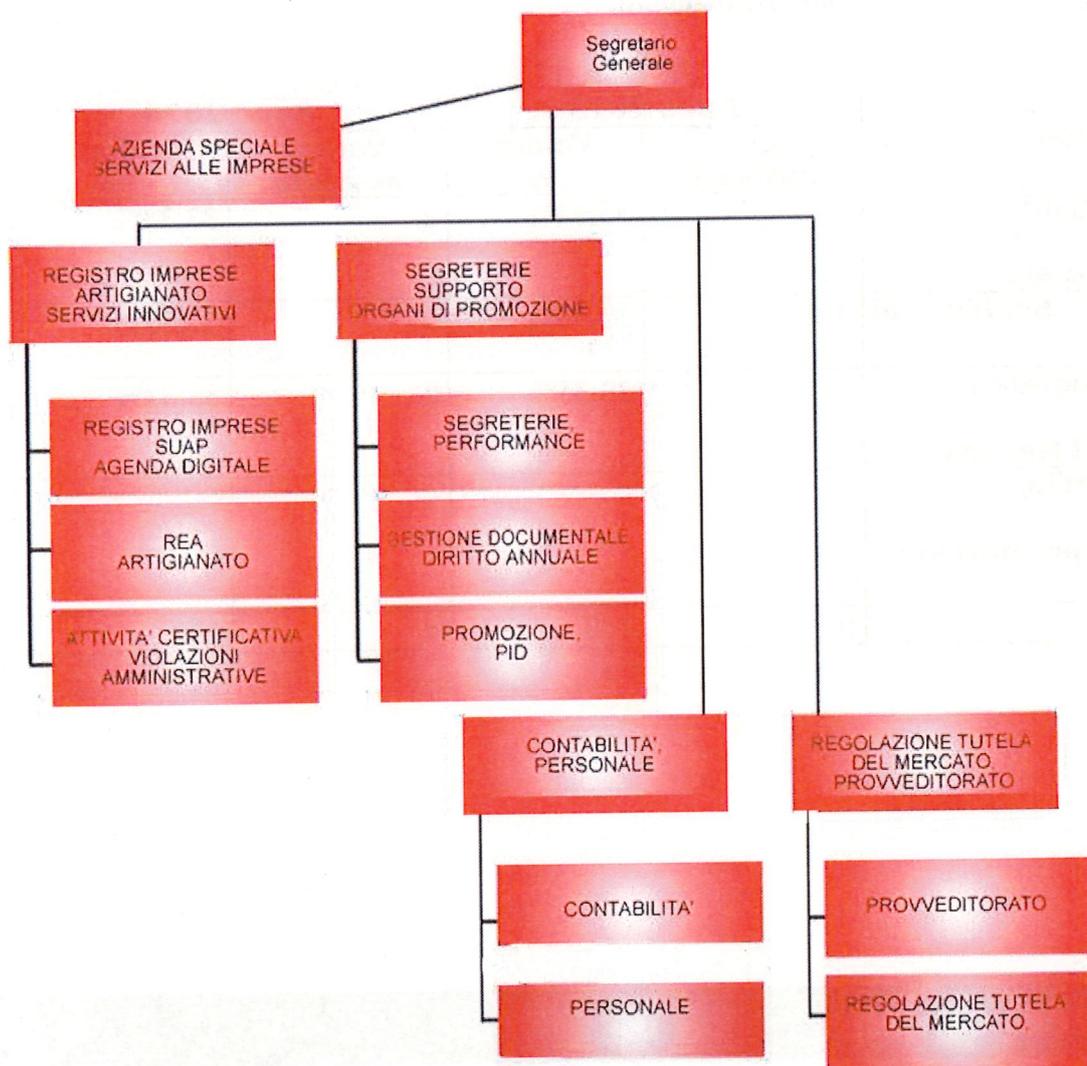
Le risorse umane

Dipendenti in servizio	7
di cui	5 donne 2 uomini
di cui	1 Dirigente (1 Segretario Generale) 5 Categ. D 1 Categ. C -- Categ. B -- Categ. A
di cui	7 a tempo indeterminato 0 a tempo determinato
N° dipendenti titolari di posizione organizzativa	0
N° dipendenti in part-time	0
Età media dipendenti	Tra 60 e 64 anni
Dipendenti in possesso di laurea	3
Criteri per la valutazione del personale non dirigente	il Segretario Generale, in coerenza con i propri obiettivi e della performance organizzativa, definisce gli obiettivi del personale non dirigente. Il Sistema di Misurazione e valutazione della performance definisce le schede di valutazione.
Criteri per la valutazione del personale dirigente	In sede di definizione degli obiettivi annuali del Segretario Generale, si tiene conto degli atti programmatici del Consiglio nonché degli obiettivi strategici prefissati nel Piano della performance. L'OIV annualmente valuta il Segretario Generale. La Giunta Camerale, facendo propria la valutazione dell'OIV, attesta il grado di raggiungimento degli obiettivi annuali.

Occorre evidenziare il progressivo ridimensionamento del personale in forza all'Ente con conseguente redistribuzione dei carichi di lavoro tra il personale restante.

È particolarmente importante evidenziare che il depauperamento progressivo delle risorse umane è sia numerico sia professionale. Infatti i dipendenti andati in pensione nel periodo di riferimento e negli anni immediatamente precedenti sono stati quasi tutti funzionari direttivi con molti anni di anzianità ed esperienza, in molti casi in possesso del titolo di studio di laurea.

Di seguito si riporta l'organigramma dell'ente.



Nella tabella che segue sono riportati, in valore assoluto e percentuale, i dati relativi alla distribuzione del personale dipendente, ripartiti tra le funzioni istituzionali individuate dal DPR 254/2005.

Distribuzione del personale per funzioni istituzionali:

Funzioni	Anno 2023		Anno 2024	
	Valore assoluto	Valore %	Valore assoluto	Valore %
Funzione A: Organi Istituzionali e Segreteria Generale	3	33,34%	2	33,34%
Funzione B: Servizi di supporto	3	33,33%	2	33,33%
Funzione C: Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato	3	33,33%	2	33,33%
Funzione D: Studio, formazione, informazione e promozione economica	--	--	--	--
Totale	9	100	6	100

Le risorse economiche

La tabella seguente riporta, in valore assoluto, i proventi e gli oneri relativi al consuntivo 2023, al preventivo 2024 e al consuntivo 2024. L'obiettivo è sintetizzare i flussi economici di entrata e uscita che, a partire dai dati consuntivi del 2023, hanno accompagnato sia la fase di programmazione (preventivo 2024), sia quella di esecuzione (consuntivo 2024) del bilancio economico.

Risorse economiche			
Dati di bilancio Gestione corrente	Consuntivo 2023	Preventivo 2024	Consuntivo 2024
A) Proventi Correnti			
Diritto annuale	11.045.310,00	8.371.272,00	10.438.528,00
Diritti di segreteria	1.623.542,00	1.620.000,00	1.822.821,00
Contributi trasferimenti ed altre entrate	1.015.118,00	520.000,00	689.975,00
Proventi da gestione di beni e servizi	26.527,00	31.800,00	32.253,00
Variazione delle rimanenze	2.554,00	-	-410,00
Totale Proventi Correnti (A)	14.013.129,00	10.603.072,00	12.983.166,00
B) Oneri Correnti			
Personale	-5.389.053,00	-5.240.732,00	-5.444.050,00
Funzionamento	-1.473.667,00	-1.391.756,00	-1.447.437,00
Interventi economici	-814.185,00	-551.000,00	-587.153,00
Ammortamenti ed accantonamenti	-6.443.541,00	-4.101.350,00	-5.628.165,00
Totale Oneri Correnti (B)	-14.120.446,00	-11.284.837,00	-13.106.805,00
Gestione corrente (A-B)	-107.317,00	-681.765,00	-123.640,00

Le partecipazioni

Il sistema delle partecipazioni rappresenta per la Camere di Commercio uno strumento attraverso il quale raggiungere i propri fini istituzionali così come indicato dall'art. 2, comma 4 della legge 580/1993 secondo il quale "per il raggiungimento dei propri scopi le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e a società".

Nella tabella successiva sono riportati i dati rilevanti delle partecipazioni detenute dalla Camera nel 2024

r_4	12620491006	Sl.Camera	Attiva		0,01	800,00	La società realizza per le camere di commercio servizi di assistenza e supporto tecnico-specialistico, oltre che di affiancamento operativo.	no	si	no	no
r_5	08618091006	Retecamere SCarl in liquidazione	Liquidazione volontaria	2005	0,003	7,10	la società, in ragione della propria natura consortile, promuove lo sviluppo, il coordinamento e la realizzazione di attività e di servizi per valorizzare e sviluppare progetti, assistenza tecnica, consulenza, formazione, comunicazione e sistemi informativi prevalentemente attraverso il sostegno dell'azione del sistema delle camere di commercio in tutte le sue articolazioni e partecipazioni, con particolare attenzione alle piccole e medie imprese, e cogliendo le opportunità di sviluppo provenienti dall'interazione con la pubblica amministrazione centrale e locale, nonché con l'unione europea	no	si	no	no

r_6	04408300285	IC Outsourcing Scarl	Attiva	2009	0,005	19,00	La società ha lo scopo di fornire servizi necessari alle CCIAA gestendo attività di immagazzinamento e conservazione di archivi cartacei e provvedendo alla loro conservazione con strumenti ottici, fornendo servizi di acquisto ed elaborazione dati, gestendo il patrimonio immobiliare anche attraverso la gestione logistica funzionale e amministrativa delle sedi e uffici di rappresentanza. La società non persegue attività commerciale, e svolge, ai sensi dell'art. 3, 27 comma, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, servizi necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali dei propri soci. Nello specifico si occupa di somministrazione di lavoro e fornitura professionale di forza lavoro al Sistema camerale	no	si	no	no
r_7	04117630287	JOB CAMERE s.r.l. in liquidazione	Liquidazione volontaria	2006	0,003	19,00		no	si	no	no
r_8	00607320801	SOGAS s.p.a.	In Fallimento								

3. RENDICONTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

A - Riguardo le funzioni in materia amministrativa:

Si segnala il generale progressivo miglioramento dei Servizi camerali e dei rapporti con il pubblico, ottenuto certamente con il ricorso a una capillare informatizzazione e telematizzazione delle procedure e al costante sforzo organizzativo, ma soprattutto all'impegno e allo spirito di appartenenza che il personale camerale continua a garantire, compensando il progressivo depauperamento delle risorse umane in servizio e soprattutto la mancanza della dirigenza.

Tale impegno ha potuto assicurare il mantenimento dello standard operativo raggiunto negli ultimi anni, sia nella gestione generale della struttura operativa sia riguardo i rapporti con il pubblico, per il tramite di un continuo e minuzioso monitoraggio e del controllo complessivo delle pratiche in movimentazione.

B - Riguardo le funzioni di studio e di ricerca:

Oltre alle annuali indagini per la realizzazione dell' annuale Osservatorio economico delle provincia, l'utilizzo trimestrale dei dati del Cruscotto economico, appositamente elaborato in collaborazione con Infocamere, che hanno consentito l'approfondimento delle dinamiche socio-economiche del territorio e costituiscono importanti risorse di analisi e programmazione anche per i soggetti pubblici e privati, con il monitoraggio e la divulgazione dei dati mensili e trimestrali sulla natalità e mortalità delle imprese.

C - Riguardo le funzioni della promozione:

Gli interventi sul territorio garantiti attraverso di iniziative volte allo sviluppo dei vari settori produttivi. La predisposizione per la corrente annualità di una più stretta collaborazione con il Sistema camerale ha permesso lo sviluppo dei progetti finalizzati finanziati dall'incremento del diritto annuale.

D - Riguardo le funzioni di regolazione del mercato e alla funzione di Giustizia alternativa.

Si evidenzia l'attenta vigilanza sulle delicate attività svolte degli uffici di metrologia legale, della regolazione del mercato e delle sanzioni, sugli sviluppi operativi della funzione di giustizia alternativa, il significativo sviluppo dell'attività della Camera arbitrale, il rafforzamento dell'operatività dell'ufficio metrico e l'azione di vigilanza sui concorsi a premio.

3.0 - Albero della performance

Il piano della performance 2024-2026 è stato sviluppato secondo il seguente schema:

Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
1. GOVERNANCE	OS1.1 Ciclo di Gestione della Performance	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo
		OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria
2. SUPPORTO	OS2.1 Bilancio e Finanza	OP 2.1.1 Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato
		OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane
3. REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	OS3.1 Regolazione e tutela del mercato	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato
4. ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	OS4.1 Anagrafico Certificativo	OP 3.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese
5. PROMOZIONE	OS5.1 Promozione e informazione economica delle imprese	OP 3.1.1 Monitoraggio e coinvolgimento

- Obiettivo non raggiunto
- Obiettivo raggiunto parzialmente
- Obiettivo raggiunto

3.1 - Rendicontazione degli obiettivi strategici triennali

Nel piano 2024 sono stati previsti i seguenti obiettivi strategici triennali

OBIETTIVO STRATEGICO		REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO
Obiettivo operativo	Regolazione e tutela del mercato	
Descrizione	Gestione metrico	
Descrizione	Arbitrati e mediazioni	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Sviluppo temporale	anno "n"/media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%

OBIETTIVO STRATEGICO		ANAGRAFICO CERTIFICATIVO
Obiettivo operativo	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	
Descrizione	Gestione firme digitali	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Sviluppo temporale	anno "n"/media triennio ("n-3","n-1")	≥ 80%

OBIETTIVI RAGGIUNTI

3.2 – Rendicontazione complessiva e degli obiettivi operativi annuali

Il piano della performance 2024-2026, inserito all'interno del PIAO camerale, è stato sviluppato secondo il seguente schema:

Ambiti strategici	Obiettivi strategici	Obiettivi operativi
1. GOVERNANCE	OS1.1 Ciclo di Gestione della Performance	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo
		OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria

2. SUPPORTO	OS2.1 Bilancio e Finanza	OP 2.1.1 Contabilità e provveditorato
		OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane
3. REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	OS3.1 Regolazione e tutela del mercato	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato
		OP 3.1.2 Gestione diritto annuale
		OP 3.1.3 Firme digitali
4. ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	OS4.1 Anagrafico Certificativo	OP 4.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese
5. PROMOZIONE	OS5.1 Promozione e informazione economica delle imprese	OP 5.1.1 Monitoraggio e coinvolgimento

GOVERNANCE

Il Piano della performance 2024-2026 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi di governance:

OBIETTIVO STRATEGICO 1.1 CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE		
Obiettivo operativo	OP 1.1.1 Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo	
Descrizione	Redazione Relazione Previsionale e programmatica, Preventivo economico, Budget Direzionale, Piano della Performance, Bilancio d'esercizio e Relazione sulla Performance	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%
Obiettivo operativo	OP 1.1.2 Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria	
Descrizione	Pubblicazione deliberazioni e determinazioni, Aggiornamento area amministrazione trasparente - sito camerale, Revisione Piano delle partecipate, Aggiornamento dati MEF, Adeguamento al piano di revisione, Informazione al personale, Informazione agli Stakeholder, Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di pubblicazione	gg lav.	≤ 3 ≤ 7

Area strategica: GOVERNANCE

Obiettivo strategico: Ciclo di Gestione della Performance

Obiettivo operativo: Pianificazione, Programmazione, Monitoraggio e Controllo

Obiettivo individuale Redazione Relazione Previsionale e programmatica 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Redazione Preventivo economico 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Redazione Budget Direzionale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Redazione Piano della Performance (PIAO) 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Redazione Bilancio d'esercizio 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Redazione Relazione sulla Performance 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	

Area strategica: GOVERNANCE

Obiettivo strategico: Ciclo di Gestione della Performance

Obiettivo operativo: Rappresentanza, Affari Generali e Segreteria

Obiettivo individuale Pubblicazione deliberazioni e determinazioni 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di pubblicazione	Vedi PIAO	<= 3 gg lav.	
Obiettivo individuale Aggiornamento area amministrazione trasparente - sito camerale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Revisione Piano delle partecipate 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Aggiornamento dati MEF 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Adeguamento al piano di revisione 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale Informazione al personale 100%			

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale	Informazione agli Stakeholder		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale	Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di pubblicazione	Vedi PIAO	<= 7 gg lav.	

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
GOVERNANCE	PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO	si	Relazione Previsionale e programmatica	si	
			Preventivo economico	si	
			Budget Direzionale	si	
			Piano della Performance (PIAO)	si	
			Bilancio d'esercizio	si	
			Relazione sulla Performance	si	

	RAPPRESENTANZA, AFFARI GENERALI E SEGRETERIA	si	Pubblicazione deliberazioni e determinazioni	si	
			Aggiornamento area amministrazione trasparente - Sito	si	
			Revisione Piano delle partecipate	si	
			Aggiornamento dati MEF	si	
			Adeguamento al piano di revisione	si	
			Informazione al personale	si	
			Informazione agli Stakeholder	si	
			Pubblicazione Informazioni per gli Stakeholder	si	

ATTIVITA' DI SUPPORTO

Il Piano della performance 2024-2026 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi di supporto:

OBIETTIVO STRATEGICO 2.1 BILANCIO E FINANZA		
Obiettivo operativo	OP 2.1.1 Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato	
Descrizione	Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato, risorse umane	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di pagamento e	gg lav.	<= 30

realizzazione		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di pagamento e realizzazione	Rispetto delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento – attuazione art. 4bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13	SI/NO
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di errore nell'individuazione degli inadempienti	Sgravi/totale imprese a ruolo	<= 20%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Percentuale incasso diritto annuale	Diritto incassato/Diritto dovuto	≥ 70%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza	n° indagini/n° richieste di beni e servizi n° richieste/n° consegne di beni e servizi	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
livello di aggiornamento inventario	SI/NO	SI/NO
Obiettivo operativo	OP 2.1.2 Gestione Risorse Umane	
Descrizione	Gestione risorse umane parte economica e parte giuridica	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza	% Azioni realizzate	≥ 80%

Area strategica: SUPPORTO**Obiettivo strategico: Bilancio e Finanza****Obiettivo operativo: Gestione diritto annuale e contabilità e provveditorato**

Obiettivo individuale Tempi di pagamento Contabilità 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO	<= 30 gg lav.	
Obiettivo individuale Tempi di regolarizzazione provvisori entrate 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO	<= 30 gg lav.	
Obiettivo individuale Tempi di regolarizzazione rimborso somme non dovute 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di pagamento e realizzazione	Vedi PIAO	<= 30 gg lav.	
Obiettivo individuale Apertura al pubblico Diritto annuale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di apertura	Vedi PIAO	>= 3 gg lav.	
Obiettivo individuale Sgravi tributari 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Grado di errore nell'individuazione degli inadempienti	Vedi PIAO	<= 20%	

Obiettivo individuale Incasso insoluto Diritto annuale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Percentuale incasso diritto annuale	Vedi PIAO	>=70%	
Obiettivo individuale Evasione richieste di acquisizione - Provveditorato 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	>=80%	
Obiettivo individuale Realizzazione indagini di mercato - Provveditorato 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	>=80%	
Obiettivo individuale Aggiornamento inventario 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- livello di aggiornamento inventario	Vedi PIAO	Si/No	
<i>Area strategica: SUPPORTO</i>			
<i>Obiettivo strategico: Bilancio e Finanza</i>			
<i>Obiettivo operativo: Gestione Risorse Umane</i>			
Obiettivo individuale Gestione economica del personale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	Si/No	
Obiettivo individuale Gestione giuridica del personale 100%			

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di efficienza	Vedi PIAO	Si/No	

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
SUPPORTO	GESTIONE DIRITTO ANNUALE E CONTABILITÀ E PROVVEDITORATO	si	Tempi di pagamento Contabilità	SI	
			Rispetto delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento – attuazione art. 4bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13	SI	
			Tempi di regolarizzazione provvisori entrate	SI	
			Tempi di regolarizzazione rimborso somme non dovute	SI	
			Apertura al pubblico Diritto annuale	SI	
			Sgravi tributari	SI	
			Incaso insoluto Diritto annuale	NV	
			Evasione richieste di acquisizione – Provveditorato	SI	

			Realizzazione indagini di mercato – Provveditorato	SI	
			Aggiornamento inventario	SI	
	GESTIONE RISORSE UMANE	si	Gestione economica del personale	SI	Gli Uffici sono in linea con gli adempimenti e le scadenze
			Gestione giuridica del personale	SI	Gli Uffici sono in linea con gli adempimenti e le scadenze

In merito all'obiettivo "Rispetto delle disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento – attuazione art. 4-bis D.L. 24 febbraio 2023 n. 13", si evidenzia che l'andamento dell'indicatore di tempestività dei pagamenti è stato monitorato su base trimestrale, valutando i progressi conseguiti e la conformità alla normativa vigente a partire dal trimestre in cui è avvenuta la modifica del SMVP (approvata con determinazione di Giunta n. 50 del 09/09/2024, con la quale è stata recepita l'appendice al SMVP predisposta da Unioncamere Sicilia – al fine di consentire il rispetto delle disposizioni del D.L. 13/2023).

Si rilevano le seguenti risultanze degli indicatori di tempestività dei pagamenti:

Periodo di riferimento	ITP
I Trimestre	35,114
II Trimestre	9,61
III Trimestre	12,969
IV Trimestre	12,294

REGOLAMENTAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Il Piano della performance 2024-2026 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per la regolamentazione e tutela del mercato:

OBIETTIVO STRATEGICO 3.1 REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO		
Obiettivo operativo	OP 3.1.1 Regolazione e tutela del mercato	
Descrizione	Gestione metrico e sanzioni e ordinanze	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Sviluppo temporale	anno "n" /media triennio ("n-3", "n-1")	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	≥ 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Rispetto tempi di prescrizione	SI/NO	SI/NO

Area strategica: REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO

Obiettivo strategico: Regolazione e tutela del mercato

Obiettivo operativo: Regolazione e tutela del mercato

Obiettivo individuale	Visite metriche		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	≥ 80%	
Obiettivo individuale	Evasioni verbali		100%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Rispetto tempi di prescrizione	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale	Ordinanze sanzionatorie		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Rispetto tempi di prescrizione	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale	Apertura al pubblico Protesti		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	>= 3	
Obiettivo individuale	Efficienza Pagina web – Ufficio protesti		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Efficienza Pagina	Vedi PIAO	3 click	
Obiettivo individuale	Arbitrati/mediazioni		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	≥ 80%	
Obiettivo individuale	Apertura al pubblico Ufficio Arbitrati/mediazioni		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	>= 3	
Obiettivo individuale	Efficienza Pagina web – Arbitrati/mediazioni		100%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Efficienza Pagina web	Vedi PIAO	3 click	

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO	si	Visite metriche	SI	
			Evasioni verbali	SI	
			Ordinanze sanzionatorie	SI	
			Apertura al pubblico Protesti	SI	
			Efficienza Pagina web – Ufficio protesti	SI	
		si	Arbitrati/mediazioni	NV	Indicatore inserito esclusivamente per uniformità di sistema - La Camera di Commercio non fornisce più il servizio di mediazione
			Apertura al pubblico Ufficio Arbitrati/mediazioni	NV	Indicatore inserito esclusivamente per uniformità di sistema - La Camera di Commercio non fornisce più il servizio di mediazione

			Efficienza Pagina web – Arbitrati/mediazioni	NV	Indicatore inserito esclusivamente per uniformità di sistema - La Camera di Commercio non fornisce più il servizio di mediazione
--	--	--	--	----	--

ANAGRAFICO CERTIFICATIVO

Il Piano della performance 2024-2026 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per l'attività anagrafico certificativa:

OBIETTIVO STRATEGICO 4.1 ANAGRAFICO CERTIFICATIVO		
Obiettivo operativo	OP 4.1.1 Tenuta e Gestione Registro imprese	
Descrizione	Tenuta e Gestione Registro imprese	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tasso evasione pratiche	N° pratiche ricevute/ N° pratiche evase	≥ 80%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tasso sospensione pratiche	N° pratiche con almeno una gestione correzione/ N° pratiche evase	≤ 20%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	≥ 1
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Sviluppo temporale	anno "n" /media triennio ("n-3", "n-1")	≥ 80%

Area strategica: ANAGRAFICO CERTIFICATIVO**Obiettivo strategico: Anagrafico Certificativo****Obiettivo operativo: Tenuta e Gestione Registro imprese**

Obiettivo individuale Evasione pratiche 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tasso evasione pratiche	Vedi PIAO	≥ 80%	
Obiettivo individuale Tempi medi di apertura al pubblico 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	≥ 1	
Obiettivo individuale Efficienza Pagina web 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Grado di efficienza pagina web	Vedi PIAO	3 click	
Obiettivo individuale Tasso di sospensione delle pratiche 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tasso sospensione pratiche	Vedi PIAO	< 20%	
Obiettivo individuale Rilascio/Rinnovo firma digitale 100%			
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	≥ 80%	

Obiettivo individuale		Rilascio documenti a valere per l'estero		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024		
kpi --- Sviluppo temporale	Vedi PIAO	≥ 80%		

In riferimento al periodo 01/01/2023-31/12/2023, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	ANAGRAFICO CERTIFICATIVO	si	Evasione pratiche R.I.	SI	
			Tempi medi di apertura al pubblico	SI	Tenuto conto delle modalità di deposito telematico delle istanze, non si ritiene necessario aprire al pubblico più di un giorno la settimana
			Efficienza Pagina web	SI	
			Tasso di sospensione delle pratiche	SI	
			Rilascio/Rinnovo firma digitale	SI	
			Rilascio documenti a valere per l'estero	SI	

PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE

Il Piano della performance 2024-2026 dettagliatamente prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi per l'attività promozionale:

OBIETTIVO STRATEGICO 5.1 PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE		
Obiettivo operativo	OP 5.1.1 Monitoraggio e coinvolgimento	
Descrizione	Interventi promozionali e per le imprese	
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
grado di realizzazione progetti	SI/NO	SI/NO
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Tempi medi di apertura al pubblico	gg. lav.	>= 3
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024
Grado di efficienza pagina web	Click apertura pagine	3 click

Area strategica: PROMOZIONE

Obiettivo strategico: Promozione e informazione economica delle imprese

Obiettivo operativo: Monitoraggio e coinvolgimento

Obiettivo individuale			
Grado di realizzazione Progetti promozionali			100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di realizzazione progetti	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale			
Grado di realizzazione delle attività promozionali previste in RPP			100%

Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- grado di realizzazione progetti	Vedi PIAO	SI/NO	
Obiettivo individuale	Tempi medi di apertura al pubblico		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Tempi medi di apertura al pubblico	Vedi PIAO	>= 3	
Obiettivo individuale	Efficienza Pagina web		100%
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	
kpi --- Grado di efficienza pagina web	Vedi PIAO	3 click	

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi fissati nell'albero della performance:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
PROMOZIONE	PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA DELLE IMPRESE	SI	Grado di realizzazione Progetti promozionali	SI	Eccellenze in Digitale (EiD): La nuova edizione di "Eccellenze in Digitale" realizzata da Unioncamere si è avviata grazie a un finanziamento di 1,4 milioni di euro di Google.org volta a sostenere la formazione di imprenditori, lavoratori e persone in cerca di occupazione per accrescere le loro competenze digitali, con un focus particolare sui temi più attuali come, ad esempio, il digital marketing. Questa iniziativa ha consentito di usufruire di seminari, sessioni personalizzate e webinar di formazione gratuiti, organizzati dai Punti impresa digitale diffusi in tutte le Camere di commercio.

			Grado di realizzazione delle attività promozionali previste in RPP	SI	<p>01/02/2024: Vendere online: Fondamenti di E-commerce - Avviare, consolidare e rinnovare una strategia di e-commerce da zero</p> <p>20/02/2024: Vendere online: fondamenti di E-commerce -Market Place e oltre (strategie e strumenti per la vendita online tramite piattaforme di terze parti)</p> <p>13/06/2024: SOCIAL MEDIA MARKETING "FOCUS TERZO SETTORE"</p> <p>24/10/202 I servizi digitali per la trasparenza</p> <p>Attività di promozione PID:</p> <p>27/11/2024: Evento SNI</p>
			Tempi medi di apertura al pubblico	SI	
			Efficienza Pagina web	SI	

OBIETTIVI COMUNI

Nell'ambito di un percorso teso alla misurazione del «valore pubblico» generato dalle Camere con la loro azione, Unioncamere e le CCIAA hanno individuato degli Obiettivi comuni, la cui prima sperimentazione è avvenuta per il ciclo 2022-2024.

La Camera di Commercio di Messina aderisce all'iniziativa di sistema con un approccio graduale

OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA			
Obiettivo operativo	Ampliamento delle attività dei PID per favorire lo sviluppo della doppia transizione digitale ed ecologica		
Descrizione	L'obiettivo verrà perseguito attraverso servizi di informazione e attività di assessment della maturità digitale e sostenibilità energetica, prevedendo anche eventi formativi sulla doppia transizione digitale ed ecologica		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	Dirigente d'area
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate	N. eventi di informazione e sensibilizzazione organizzati sulla Doppia transizione	>=1	Dott.ssa Paola Sabella
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità ecologica)	>=2023	Dott.ssa Paola Sabella

OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE			
Obiettivo operativo	Il consolidamento della strategia di semplificazione da parte delle CCIAA		
Descrizione	potenziamento degli strumenti di automazione dei servizi		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	Dirigente d'area
Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi automatici/tot. pratiche	>=2023	Dott.ssa Paola Sabella

OBIETTIVO STRATEGICO GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE			
Obiettivo operativo	Il consolidamento della salute economica		
Descrizione	Si tratta di un obiettivo trasversale che rappresenta un vincolo fondamentale per la gestione degli enti camerali.		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	Dirigente d'area
Percentuale di incasso del Diritto annuale	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	>=70%	Dott.ssa Paola Sabella

OBIETTIVO STRATEGICO MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI

Obiettivo operativo	Il consolidamento e miglioramento della qualità dei servizi		
Descrizione	Migliorare l'efficacia l'efficienza e la qualità dei Servizi camerali		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	Dirigente d'area
Tempi medi lavorazione delle pratiche	Tempi medi di lavorazione delle pratiche del RI	<=5 giorni	Dott.ssa Paola Sabella
Tempi medi lavorazione delle pratiche	Tempi medi di lavorazione delle pratiche di cancellazioni-annotazioni protesti	<=20 giorni	Dott.ssa Paola Sabella

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione degli obiettivi comuni fissati:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVO GENERALE	Risultato conseguito	OBIETTIVI STRATEGICI	Obiettivo Operativo	Risultato conseguito	Note
COMUNE A TUTTE LE CCIAA DEL SISTEMA CAMERALE	MISURAZIONE DEL «VALORE PUBBLICO» GENERATO DALLE CAMERE	SI	OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	Informazione e attività di assessment	SI	
				Formazione	SI	
			OBIETTIVO STRATEGICO FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE	Potenziamento degli strumenti di automazione dei servizi (RI)	SI	
			OBIETTIVO STRATEGICO GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE	consolidamento della salute economica (diritto annuale)	nv	Vedi commenti in attività di supporto
			OBIETTIVO STRATEGICO MIGLIORARE L'EFFICACIA; L'EFFICIENZA E LA QUALITÀ DEI SERVIZI CAMERALI	Tempi medi di lavorazione delle pratiche del RI	SI	
Tempi medi di lavorazione delle pratiche di cancellazioni-annotazioni protesti	SI					

OBIETTIVI OPERATIVI ANTICORRUZIONE

Si tratta di un obiettivo trasversale che rappresenta un elemento fondamentale per la lotta al fenomeno corruttivo.

Il Piano della performance 2024-2026, dettagliatamente, prevede il raggiungimento del seguente obiettivo anticorruzione comune a tutte le aree della CCIAA di Messina.

SCHEDA DI DETTAGLIO

OBIETTIVO STRATEGICO Azioni volte alla Prevenzione della corruzione e alla Trasparenza

Obiettivo operativo	Monitoraggio adempimenti Trasparenza e azioni volte alla prevenzione della corruzione		
Descrizione	Si tratta di un obiettivo trasversale che rappresenta un elemento fondamentale per la lotta al fenomeno corruttivo		
Indicatore	Algoritmo	Target anno 2024	Responsabile d'area
Tempi di realizzazione	Predisposizione, in relazione all'Area di riferimento, delle Relazioni sulle attività svolte in materia di anticorruzione e trasparenza. Redazione semestrale della Relazione sull'Anticorruzione e Trasparenza al fine di garantire all'Amministrazione la predisposizione dell'eventuale aggiornamento annuale del P.T.P.C. - semestrale entro il 10 luglio - annuale entro il 24 novembre	SI/NO	Dott.ssa Paola Sabella

In riferimento al periodo 01/01/2024-31/12/2024, nella tabella che segue si riporta uno schema di realizzazione dell'obiettivo anticorruzione fissato:

AREA STRATEGICA	OBIETTIVI STRATEGICI	Risultato conseguito	OBIETTIVI OPERATIVI	Risultato conseguito	Note
Comune alle 4 Aree della CCIAA di Messina	AZIONI VOLTE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E ALLA TRASPARENZA	SI	Monitoraggio adempimenti trasparenza e azioni volte alla prevenzione della corruzione.	SI	Predisposizione, in relazione all'Area di riferimento, delle Relazioni sulle attività svolte in materia di anticorruzione e trasparenza.

3.3 - Valutazione complessiva della performance organizzativa

In particolare occorre richiamar il lavoro, svolto nel 2023 in sinergia con le altre Camere di Commercio siciliane e l'Unione delle Camere siciliane, che ha portato alla realizzazione di due modelli denominati "il sistema di misurazione e valutazione della performance delle Camere di Commercio della Sicilia" e "il sistema di pesatura della complessità organizzativa delle Camere di Commercio della Sicilia".

Tali modelli, recepiti, approvati e resi operativi dalla Camera di Commercio, costituiscono elementi di particolare importanza per la determinazione dei criteri di valutazione dei dirigenti e del comparto non dirigenziale nonché linee guida per la definizione della graduazione delle strutture dirigenziali.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) costituisce il complesso di regole, procedure, attori e strumenti, relazioni di reciprocità, da un lato, ed integrazioni (di dati, informazioni ed output generati), dall'altro, che definiscono il processo grazie al quale l'Ente sovrintende alle proprie attività di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale:

- performance organizzativa, che prende in considerazione i risultati prodotti dall'Ente nel suo insieme oppure da sue singole articolazioni organizzative ed esprime il risultato conseguito ai fini del raggiungimento di determinati obiettivi definiti in sede di pianificazione e della soddisfazione dei bisogni

degli utenti. Riguarda l'Ente nel suo complesso o la singola unità organizzativa, ma può riguardare anche progetti strategici che coinvolgono in maniera trasversale, per un periodo temporalmente contingentato, diverse aree o unità operative;

- performance individuale, che prende in considerazione i contributi apportati individualmente da coloro che lavorano all'interno dell'Ente camerale in relazione agli obiettivi assegnati alle unità organizzative ed esprime il contributo fornito da un soggetto (sia esso Segretario Generale, dirigente, Posizione organizzativa o altro personale) in termini di risultati raggiunti e comportamenti tenuti nello svolgimento del proprio lavoro.

L'OIV, nel 2025, ha formulato la Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione e di misurazione (allegata al presente documento per farne parte integrante e sostanziale)

3.4 - Bilancio di genere

L'imprenditoria femminile è una componente fondamentale del tessuto economico, ecco perché il Cif (Comitato Imprenditoria Femminile) rappresenta un punto di riferimento estremamente importante per le attività camerali, a supporto delle imprese in rosa della nostra provincia. Anche nel 2024, il Comitato Imprenditoria Femminile, collaborando attivamente con la CCIAA, ha svolto tantissime attività ed iniziative, non smettendo mai di parlare di parità di genere nelle attività imprenditoriali, cercando di garantire sul territorio formazione e informazione, e promuovendo l'attivissimo sportello SNI- Servizio Nuove Imprese.

Il territorio è stato sempre monitorato con studi che evidenziano timidi segnali di ripresa, fermo restando che il settore maggiormente rappresentato è sempre il commercio, pur avendo riscontrato con varie testimonianze durante gli eventi pubblici, che il ruolo delle donne sia ai vertici che occupate nel campo delle imprese è in salita.

Tavola 6b - Dati strutturali: Imprese attive

PROVINCIA: **MESSINA**

Incidenza percentuale impresa femminile per settore economico. Confronto territoriale anno 2024								
	Provincia		Regione		Area		Italia	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Agricoltura e attività connesse	1.750	29,1	23.519	31,7	98.753	31,3	189.937	27,9
Attività manifatturiere, energia, minerarie	820	21,0	5.286	18,6	24.233	18,5	81.569	17,6
Costruzioni	625	8,6	4.398	9,6	18.910	8,5	47.455	6,3
Commercio	3.879	26,6	27.217	24,5	121.977	24,1	297.696	23,8
Turismo	1.342	30,4	8.375	28,9	39.988	29,0	119.145	30,1
Trasporti e Spedizioni	204	15,5	1.576	15,2	6.491	14,7	15.678	11,2
Assicurazioni e Credito	323	28,2	2.314	28,5	9.037	26,2	30.013	22,2
Servizi alle imprese	1.104	22,2	8.857	23,3	41.876	22,9	190.786	22,7
Altri settori	1.681	39,9	11.207	37,6	53.038	40,4	175.070	44,4
Totale Imprese Classificate	11.728	24,5	92.749	24,8	414.303	24,3	1.147.349	22,7

Sono escluse le imprese "Non classificate" ovvero le imprese prive del codice di attività economica

Area: Sud e Isole (Abruzzo, Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sardegna e Sicilia)

Imprese femminili: l'insieme delle imprese la cui partecipazione di genere femminile risulta complessivamente superiore al 50% mediando le composizioni di quote di partecipazione e cariche attribuite.

CAMERE DI COMMERCIO D'ITALIA

"InfoCamere"

Un lavoro importante di informazione con incontri mirati è stato svolto sulla certificazione di genere, degli obblighi da rispettare ma non solo, anche delle opportunità che le aziende possono avere con una certificazione in regola.

La campagna di informazione si è svolta principalmente nelle scuole superiori, incontrando alunni di 5^a superiore, cercando di dare loro un messaggio di formazione e informazione sulle attività imprenditoriali e sulla politica di parità, che rappresenta un valore aggiunto alla crescita produttiva.

Ecco le iniziative più importanti a cui la CCIAA ha preso parte insieme al CIF:

16/04/2024 – Evento su imprenditoria femminile -strumenti e prospettive di sviluppo -donne e creatività svoltasi al Comune di San Filippo del Mela.

Il 19 aprile 2024 presso la Camera di commercio di Messina ha fatto tappa il Giro d'Italia delle donne che fanno impresa, il roadshow promosso da Unioncamere con il diretto coinvolgimento dei Comitati per l'imprenditoria femminile, ora inserito nel "Piano Nazionale dell'Imprenditoria femminile", progetto del ministero delle Imprese e del Made in Italy e finanziato dall'Unione europea con le risorse del Next

Generation EU che Invitalia – soggetto gestore – realizza in collaborazione con Unioncamere.

29/05/2025 imprese al femminile- start up giovanili- organizzato da UIBM e Innexa

25/05/2025 evento sulla parità di genere

6/6/2024 presenti evento su Sicilia Beach soccer 2024

25/06/2024 evento su i rapporti con le istituzioni insieme con il tavolo interprofessionale dei CPO degli ordini professionali

24/10/2024 giornata sulla trasparenza e i servizi digitali per le imprese

4. RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI INDIVIDUALI

Di norma, nelle CCIAA, il Segretario Generale, quale dirigente di vertice, sovrintende al coordinamento del programma generale dell'Ente e al raggiungimento degli obiettivi comuni e specifici dei dirigenti, attraverso l'emanazione delle necessarie direttive.

Nel caso della Camera di Messina, dove non sono presenti dirigenti, il Segretario Generale assolve non solo alla funzione di assistenza agli Organi Camerali e di vertice burocratico dell'Ente ma anche a quella di dirigente d'area.

Il Segretario Generale assegna a sua volta gli obiettivi operativi individuali al personale non dirigenziale.

La valutazione della performance individuale dei Dipendenti è effettuata, come stabilito nel Sistema di Misurazione strutturato su base 100, con riferimento alle seguenti due macro aree:

- Performance operativa;
- Comportamento organizzativo.

La performance operativa dei dirigenti, prende in considerazione il livello di prestazione tecnica raggiunto con riferimento a tutti gli obiettivi della performance dell'Ente indicati e già sviluppati nei paragrafi precedenti.

Per i comportamenti organizzativi l'OIV tiene conto delle attitudini manageriali del Segretario Generale, cioè le sue capacità gestionali e relazionali.

5. IL PROCESSO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Rispetto a quanto previsto dal SMVP, la CCIAA ha rispettato le fasi e le tempistiche previste per il processo di misurazione e valutazione della performance.

**Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione,
trasparenza e integrità dei controlli interni 2024 della CCIAA di Messina**

Sommario

Premessa	3
Valutazione complessiva del ciclo della performance camerale.....	4
Analisi dei documenti	7
Azioni di miglioramento	9
Conclusioni.....	10

Premessa

Questo Organismo Monocratico della Camera di Commercio di Messina ha assunto il proprio ruolo nell'anno 2023 a far data dal 15/11/2023 come da provvedimento di Giunta Delibera n. 55, in ottemperanza a quanto disposto dall' art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. .

Il presente monitoraggio sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni rappresenta uno step periodico di verifica che l'OIV realizza durante l'anno. Tale attività è volta a verificare il corretto funzionamento del sistema dei controlli interni e del Ciclo di gestione della performance e a individuare eventuali elementi correttivi per indirizzare verso il miglioramento continuo dello stesso.

Il monitoraggio traccia quindi una descrizione sintetica del ciclo della performance e verifica il corretto funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance.

I dati riscontrati derivano pertanto da documentazione prodotta dagli Uffici camerali, dalle Relazioni degli Organi di Indirizzo Strategico, Gestionali e di Controllo e dai confronti di approfondimento con gli stessi.

L'OIV ha elaborato questo monitoraggio ispirandosi ai principi di indipendenza e imparzialità e rispondendo ai principi di trasparenza, attendibilità, ragionevolezza, evidenza e tracciabilità, verificabilità dei contenuti e dell'approccio utilizzato.

Valutazione complessiva del ciclo della performance camerale

Nel complesso, esaminato il sistema di misurazione e valutazione in essere, il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, le attività programmatiche e i piani della performance, le relazioni sui risultati, si ritiene la gestione della performance camerale per il periodo gennaio 2024 – dicembre 2024 pienamente positiva.

Per la fase di **PIANIFICAZIONE** si evidenzia:

Nel 2024 sono stati predisposti tutti i seguenti documenti programmatori:

- Preventivo economico;
- Budget direzionale;
- Piano della Performance 2024-2026 (PIAO);
- Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, della Trasparenza e l'Integrità 2024-2026 (PIAO);
- Riparto del Fondo Risorse Decentrate.

Per quanto riguarda la **MISURAZIONE E VALUTAZIONE**, il SMVP è stato applicato in modo uniforme a tutti i livelli organizzativi, con il coinvolgimento dell'OIV, che ha espresso il proprio parere sulla qualità del sistema e sulla correttezza delle valutazioni.

nel 2022 Unioncamere Sicilia ha aggiornato i Sistemi di misurazione adottati dalle CCIAA siciliane predisponendo un nuovo modello di SMVP delle Camere di Commercio della Sicilia, a partire dal 2023, il quale è fatto proprio dall'Ente. Tale nuovo Sistema di misurazione è stato condiviso dall' Organismo di Valutazione in carica. Il lavoro svolto tra l'Unioncamere Sicilia in sinergia con le altre Camere di Commercio siciliane ha portato alla realizzazione di due modelli denominati "il sistema di misurazione e valutazione della performance delle Camere di Commercio della Sicilia" e il "sistema di pesatura della complessità organizzativa delle Camere di Commercio", i quali costituiscono elementi di particolare importanza per la determinazione dei criteri di valutazione dei dirigenti e del comparto non dirigenziale nonché linee guida per la definizione della graduazione delle strutture dirigenziali. Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) costituisce il complesso di regole, procedure, attori e strumenti, relazioni di reciprocità, da un lato, ed integrazioni (di dati, informazioni ed output generati), dall'altro, che definiscono il processo grazie al quale l'Ente sovrintende alle proprie

attività di misurazione e valutazione della performance, sia organizzativa che individuale. Il precedente OIV ha dato parere favorevole al nuovo Sistema uniforme alle altre consorelle siciliane. In merito alla GESTIONE DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE si nota che gli obiettivi di performance assegnati alla Segretaria Generale sono connessi alle Funzioni istituzionali dell'Ente Camerale con particolare riguardo, alla Governance, alle Funzioni di rappresentanza, alle attività di supporto, alle attività anagrafico certificativo e alla promozione. In particolare, la performance di ciascun Ambito strategico è misurata esclusivamente dagli obiettivi operativi assegnati a ciascun ufficio. Gli obiettivi operativi hanno durata annuale, sono attinenti alle attività di gestione dell'Ente e, nell'ambito del ciclo di gestione della performance, sono associati agli obiettivi strategici e funzionali al raggiungimento degli stessi.

Per completezza, è opportuno osservare come nel 2024 è avvenuto un ulteriore aggiornamento da parte da Unioncamere Sicilia del SMVP e della relativa appendice – al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del D.L. 13/2023 – e approvata con determinazione di Giunta n. 50 del 09/09/2024. Lo scrivente OIV ha espresso parere favorevole all'aggiornamento.

La fase di RENDICONTAZIONE è stata svolta attraverso attività di monitoraggio e verifica per tutto il 2024: La Segretaria Generale ha effettuato tre monitoraggi intermedi sullo stato di attuazione dei programmi previsti in materia di performance: - per il periodo 01/01/2024 - 31/12/2024 e conseguentemente ha relazionato all'OIV con propria nota. L'Organismo di Valutazione, esaminato il monitoraggio della Segretaria Generale, ha verificato la rispondenza delle principali azioni previste dal Piano della performance e valutato positivamente le azioni intraprese dall'Ente. La Segretaria Generale, anche in qualità di Responsabile della corruzione e della trasparenza, ha effettuato i previsti monitoraggi sullo stato di attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e conseguentemente ha relazionato al Presidente e all'OIV. L'Organismo, esaminate le relazioni sullo stato di avanzamento del PTPCT, ha verificato la rispondenza delle principali azioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e valutato positivamente le azioni intraprese dall'Ente. Gli Uffici, infine, su richiesta della Segretaria Generale, provvedono alla revisione dinamica continua dei contenuti presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e nelle altre aree del sito camerale e questo OIV ha attestato che L'Ente ha individuato misure organizzative che assicurano il regolare funzionamento dei flussi informativi per la pubblicazione dei dati.

	Punti di forza	Punti di debolezza
Pianificazione	<ul style="list-style-type: none"> • Allineamento alle direttive di sistema; • Collegamento con il sistema incentivante; • Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Integrazione della pianificazione strategica annuale con quella di mandato; • Integrazione della pianificazione strategica con la programmazione economico-finanziaria; • Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi operativi; • Orientamento verso la qualità dei servizi; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di benchmark; • Analisi customer satisfaction.
Misurazione e valutazione	<ul style="list-style-type: none"> • Sinergia con il SMPV della Regione Siciliana; • Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Integrazione con il ciclo della performance e con la pianificazione strategica; • Integrazione con il Fondo Risorse Decentrate; • Analisi della performance individuale e comportamentale; • Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi; • Coinvolgimento delle OOSS e dell'OIV nell'elaborazione dei modelli delle schede valutative; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di benchmark; • Analisi customer satisfaction; • La particolare situazione economico-finanziaria dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale non permettono la misurazione di alcuni obiettivi performance che potrebbero essere rivisti.
Performance individuale	<ul style="list-style-type: none"> • Allineamento alle direttive di sistema; • Collegamento con il sistema incentivante; • Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Integrazione del ciclo della performance con la pianificazione strategica; • Integrazione della pianificazione strategica con la programmazione economico-finanziaria; • Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi operativi; • Orientamento verso la qualità dei servizi; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di benchmark; • Analisi customer satisfaction; • La particolare situazione economico-finanziaria dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale non permettono la misurazione di alcuni obiettivi performance che potrebbero essere rivisti.
Rendicontazione	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi continua degli scostamenti • Monitoraggio e verifica continua dei risultati • Collegamento con tutto il ciclo della performance; • Collegamento con il sistema incentivante. 	<ul style="list-style-type: none"> • Elevati carichi di lavoro

Analisi dei documenti

Il SMVP tiene conto dello stato giuridico del personale delle Camere di Commercio Siciliane, secondo quanto disposto dalla L.R. 29/95 e s.m.i., che è quello previsto dalle vigenti disposizioni in materia per il personale della Regione Siciliana e conseguentemente, anche in considerazione delle novità introdotte in materia di performance dal nuovo CCRL del personale non dirigenziale, la CCIAA ha ritenuto opportuno uniformare lo standard del sistema di misurazione e valutazione camerale con quello approvato dalla Regione Siciliana.

La Camera, quindi, ha ritenuto di cogliere l'occasione offerta dalla revisione legislativa nazionale e regionale per predisporre un documento di carattere più operativo e, soprattutto, calato sulla realtà delle Camere di commercio siciliane.

Occorre richiamare il lavoro, svolto in sinergia con le altre Camere di Commercio siciliane e l'Unione delle Camere siciliane, che ha portato alla realizzazione di due modelli denominati "il sistema di misurazione e valutazione della performance delle Camere di Commercio della Sicilia" e "il sistema di pesatura della complessità organizzativa delle Camere di Commercio della Sicilia" che sono stati aggiornati nel 2024 al fine di garantire il rispetto delle disposizioni del D.L. 13/2023.

Tali modelli, recepiti, approvati e resi operativi dalla Camera di Commercio, costituiscono elementi di particolare importanza per la determinazione dei criteri di valutazione dei dirigenti e del comparto non dirigenziale nonché linee guida per la definizione della graduazione delle strutture dirigenziali.

IL PIANO DELLA PERFORMANCE è strutturato in modo da definire ed assegnare gli obiettivi che l'Amministrazione intende raggiungere, i valori attesi di risultato e i rispettivi indicatori.

Gli obiettivi sono stati programmati su base triennale e definiti dagli Organi di indirizzo politico-amministrativo in coerenza con i contenuti del bilancio e sentiti i vertici dell'Amministrazione.

L'ultima **RELAZIONE SULLA PERFORMANCE** è stata redatta secondo le specifiche indicazioni fornite dall'Anac (ex CIVIT) con delibera n. 5/2012 e nel rispetto delle modifiche inserite nelle Linee Guida fornite da Unioncamere, la quale riporta una sintesi delle informazioni di interesse per gli stakeholder esterni, del contesto nel quale è stata svolta l'azione dell'Ente, della struttura organizzativa interna dell'Ente; nel documento sono raccolte informazioni e dati riferiti alle risorse economiche, finanziarie ed umane, ad indicatori rappresentativi dell'Ente, ai

risultati dell'organizzazione ed individuali e quindi agli impatti dell'azione amministrativa, allo stato di attuazione delle strategie, al portafoglio delle attività e dei servizi, allo "stato di salute" dell'Amministrazione, ai risultati individuali ed ai target ottenuti.

Questo Organismo, ai sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), e dell'art. 14, comma 4, lettera c), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modifiche, ha preso in esame la Relazione sulla performance 2023, approvata secondo gli indirizzi ricevuti dalla Giunta.

Lo scrivente ha svolto la propria attività di validazione sulla base degli accertamenti effettuati, verificando che:

- i contenuti della Relazione sulla performance per l'anno 2023, di seguito "Relazione", risultano coerenti con i contenuti del Piano della performance 2023-2025;
- la valutazione della performance organizzativa complessiva effettuata da questo Organismo risulta coerente con le valutazioni degli obiettivi di performance organizzativa riportate nella Relazione;
- nella Relazione sono presenti i risultati relativi a tutti gli obiettivi inseriti nel Piano della performance 2023-2025;
- nella misurazione e valutazione delle performance si è tenuto conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- il metodo di calcolo previsto per gli indicatori associati agli obiettivi è stato correttamente utilizzato;
- i dati utilizzati per la compilazione della Relazione risultano affidabili, derivando da fonti esterne certificate e dalle risultanze del controllo strategico e di gestione;
- sono evidenziati, per gli obiettivi conseguiti parzialmente, gli scostamenti fra risultati programmati e risultati effettivamente conseguiti, con indicazione della relativa motivazione;
- la Relazione è riferita a tutti gli obiettivi contenuti nel Piano;
- la Relazione risulta conforme alle disposizioni normative vigenti e alle Linee Guida Unioncamere;
- la Relazione risulta sufficientemente sintetica, chiara e comprensibile e redatta mediante un buon uso di rappresentazioni grafiche.

	Punti di forza	Punti di debolezza
SMVP	<ul style="list-style-type: none"> • Sinergia con il SMPV della Regione Siciliana; • Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Integrazione con il ciclo della performance e con la pianificazione strategica; • Integrazione con il Fondo Risorse Decentrate; • Analisi della performance individuale e comportamentale; • Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi; • Coinvolgimento delle OO SS e dell'OIV nell'elaborazione dei modelli delle schede valutative; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Scostamento dalle direttive del sistema camerale (per effetto della particolare situazione giuridica del personale camerale siciliano).
PIANO DELLA PERFORMANCE	<ul style="list-style-type: none"> • Allineamento alle direttive di sistema; • Collegamento con il sistema incentivante; • Controllo di gestione; • Struttura snella e finalizzata a raggiungere gli obiettivi dichiarati, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Integrazione del ciclo della performance con la pianificazione strategica; • Integrazione della pianificazione strategica con la programmazione economico-finanziaria; • Definizione di indicatori e target per tutti gli obiettivi strategici ed operativi; • Orientamento verso la qualità dei servizi; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di benchmark • Analisi customer satisfaction • La particolare situazione economico-finanziaria dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale.
RELAZIONE SULLA PERFORMANCE	<ul style="list-style-type: none"> • Allineamento alle direttive di sistema; • Collegamento con il sistema incentivante; • Struttura snella finalizzata alla verifica dei risultati raggiunti, nel rispetto della complessità organizzativa dell'Ente e nel rispetto della normativa vigente; • Sviluppo degli indicatori e confronto con i target per tutti gli obiettivi strategici ed operativi; • Strumento di facile comprensione, utile alla comunicazione verso l'esterno e per il lavoro interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • Analisi di benchmark; • Analisi customer satisfaction; • La particolare situazione economico-finanziaria dell'Ente e del tessuto imprenditoriale locale.

Azioni di miglioramento

Anche per il 2024, alla luce dell'analisi riportata in precedenza si ritiene che le possibili azioni di miglioramento da suggerire in via prioritaria, già a partire dal successivo ciclo, siano:

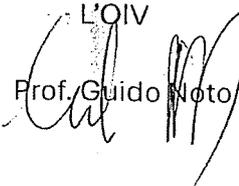
- Incrementare le azioni di analisi di verifica del grado di soddisfazione dell'utente;
- Incrementare le azioni di Benchmark;
- Ripensare agli indicatori degli obiettivi di performance che non possono essere misurati a causa delle specificità economico-finanziarie ed operative dell'Ente.

Conclusioni

In conclusione alla luce di quanto esposto nella presente relazione, visto lo stato di attuazione del ciclo della performance 2024, il sistema di misurazione e valutazione in essere, il programma triennale per la trasparenza e l'integrità e per il rispetto degli obblighi di pubblicazione, le attività programmatiche e i piani della performance, le relazioni sui risultati, si ritiene la gestione della performance camerale per l'annualità 2024 pienamente positiva.

Il presente giudizio positivo sull'Ente camerale viene rappresentato alla Giunta per ogni ulteriore e necessario adempimento.

Messina, 09/05/2025

L'OIV

Prof. Guido Noto